

Муниципальное образование Кондинский район

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**Леушинская средняя общеобразовательная школа**

П Р И К А З

05 марта 2025 года № 64 - од

с. Леуши

**Об обеспечении проведения ВПР**

**в МКОУ Леушинская СОШ в 2025 году**

В соответствии с межведомственным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 года №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», п. 5 приказа Департамента образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) от 14.02.2025 №10 – П – 255 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре в 2024 – 2025 учебном году» (далее – приказ Департамента), с учетом приказа Департамента от 13.11.2024 года № 10-П-2398 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных общеобразовательных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в мероприятиях по оценке качества общего образования в 2024/2025 учебном году», во исполнение приказов управления образования администрации Кондинского района от 27.02.2025г. № 118 «Об участии в мониторинге качестваобщего образования в 2025 годуобщеобразовательных организацийКондинского района», от 28.02.2025 № 130 «Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на подготовку и проведение ВПР в общеобразовательныхорганизациях Кондинского района в 2024 – 2025 учебном году»,в целях организации эффективного участия обучающихся МКОУ Леушинская СОШ в мероприятиях по оценке качества общего образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийские проверочные работы в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году, утвержденным Рособрнадзором (далее – Порядок) (приложение 1):

в 4 – 8, 10 классах – в период с 11апреля по 16 мая 2025 года (в штатном режиме).

1. Утвердить график проведения ВПР в 2025 году с учетом резервных сроков проведения ВПР (Приложение 2).
2. Утвердить состав должностных лиц, общественных наблюдателей, привлекаемых к организации и проведению ВПР в образовательной организации в 2025 году (Приложение 3).
3. Назначить заместителя директора по УР Каргаполову Л.В. ответственной за реализацию мероприятий оценки качества образования в 2025 году иобеспечить:
	1. Выполнение мероприятий Дорожной карты в касающейся нашей ОО.
	2. Выполнение требований к конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ВПР.
	3. Внесение данных в ФИС ОКОв соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2025 году.
	4. Контроль полноты, своевременности и достоверности сведений, вносимых в ФИС ОКО.
	5. Направление информации об участии школы в проведении ВПР в 2025 году по запросам муниципального координатора.
	6. Организацию и проведение ВПР в МКОУ Леушинской СОШ в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа.
	7. Проведение эффективной разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (педагоги, обучающиеся, их родители (законные представители)) по вопросам организации и проведения ВПР.
	8. Организацию и проведение 20 марта 2025 года в 18.00 общешкольного родительского собрания, для родителей обучающихся 4-8, 10 классов.
	9. Соблюдение санитарно–эпидемиологических требований, предусмотренных текущей санитарно-эпидемиологической обстановкой.
	10. Контроль за деятельностью должностных лиц, привлекаемых к организации и проведению ВПР в образовательной организации.
	11. Взаимодействие с АУ ДПО ХМАО - Югры «Институт развития образования», региональным координатором и отделом адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, в том числе в части предоставления и получения необходимой информации по вопросам сопровождения проведения ВПР в Кондинском районе через муниципального координатора Иконникову Н.М.
	12. Провести в срок до 01 августа 2025 года анализ результатов ВПР 2025 года, обеспечить принятие управленческих решений в целях повышения качества образования на уровне образовательной организации.
	13. Направить в срок до 07.03.2025 г. муниципальному координатору информацию:

- об ответственном организаторе проведения ВПР в общеобразовательной организации Кондинского района в 2024 – 2025 учебном году;

- кандидатуры общественных наблюдателей, планируемых для привлечения к участию в ВПР в 2025 году;

- информацию о прохождении учителями образовательной организации курсов повышения квалификации по вопросам проверки заданий ВПР по учебным предметам в 2021 – 2024 годах, а также о планируемом прохождении в 2025 году.

1. Классным руководителям 4-8, 10 классов обеспечить:

- информирование учащихся о датах проведения ВПР.

- информирование родителей о дате и времени проведения родительского собрания и сроках проведения ВПР.

1. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Д.Л. Семушин

Каргаполова Л.В.

Приложение 2

**График проведения ВПР в МКОУ Леушинская СОШ в 2025 году с учетом резервных сроков проведения ВПР**

(по учебным предметам в традиционнойформе проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Дата проведения** | **Предмет** | **Общее количество обучающихся/количество участников ВПР** |
| 4  | 15.04.25 | Русский язык | 30/28 |
| 23.04.25 | Математика  | 30/28 |
| 30.04.25 | Предмет по выбору | 30/28 |
|  |  |  |
| 5  | 30.04.25 | Русский язык | 25/22 |
| 23.04.25 | Математика  | 25/22 |
| 15.04.25 | Предмет по выбору №1 | 25/22 |
| 06.05.25 | Предмет по выбору №2 | 25/22 |
|  |  |  |
| 6 | 24.04.25 | Русский язык | 33/27 |
| 29.04.25 | Математика  | 33/27 |
| 14.04.25 | Предмет по выбору №1 | 33/27 |
| 18.04.25 | Предмет по выбору №2 | 33/27 |
|  |  |  |
| 7 | 21.04.25 | Русский язык | 32/27 |
| 16.04.25 | Математика  | 32/27 |
| 25.04.25 | Предмет по выбору №1 | 32/27 |
| 07.05.25 | Предмет по выбору №2 | 32/27 |
|  |  |  |
| 8 | 17.04.25 | Русский язык | 20/17 |
| 22.04.25 | Математика  | 20/17 |
| 11.04.25 | Предмет по выбору №1 | 20/17 |
| 28.04.25 | Предмет по выбору №2 | 20/17 |
|  |  |  |
| 10 | 11.04.25 | Русский язык | 10/10 |
| 17.04.25 | Математика  | 10/10 |
| 22.04.25 | Предмет по выбору №1 | 10/10 |
| 28.04.25 | Предмет по выбору №2 | 10/10 |
|  |  |  |

Приложение 3

**Состав должностных лиц, общественных наблюдателей, привлекаемых к организации и проведению ВПР в МКОУ Леушинская СОШ в 2025 году.**

1. Ответственный организатор - заместитель директора по УР КаргаполоваЛ.В.
2. Технический специалист – оператор ЭВМ Казаков С.В.
3. Организаторываудиториях:

Библиотекарь Налдеева В.В.

Педагог-организатор Верхотурова А.В.

Преподаватель-организатор ОБЗР Караваев А.С.

Педагог-психолог Кулясова Л.А.

Социальный педагог Мельникова Я.М.

Учитель логопед Ермолаева А.Б.

Учителя: ШашковаН.Н,, Шевляков А.А., Караваева Е.А., Джаджиева Н.А., Кулиш А.М., Шевелева О.А., Минигалиева М.Г., Кульчицкая Е.П., Орликова В.С., ПоливцеваО.Ю.

1. Эксперты для оценивания работ по предметам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 класс | Русский язык  | Полуэктова А.П., Кукушкина Н.П. |
| Математика |
| Окружающий мир |
| Литературное чтение |
| Английский язык | Фирсова О.А., Кулиш А.М., Джаджиева Н.А. |
| 5-8,10 классы | Русский язык  | Фирсова О.А., Крупина М.М., Орликова В.С. |
| Математика | Минигалиева М.Г., Двизова Н.С., Туленкова Е.Д. |
| История | Кульчицкая Е.П., Караваева Е.А., Дащенко В.И. |
| Обществознание |
| Литература | Фирсова О.А., Крупина М.М., Орликова В.С. |
| Английский язык | Фирсова О.А., Кулиш А.М., Джаджиева Н.А. |
| География | Шевелева О.А., Караваева Е.А., Минигалиева М.Г. |
| Биология |
| Физика | Шевелева О.А., Пилипук А.Д., Минигалиева М.Г. |
| Информатика | Пилипук А.Д.,Двизова Н.С.,Минигалиева М.Г. |
| Химия | Минигалиева М.Г., Шевелёва О.А., Караваева Е.А. |

1. Общественные наблюдатели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***ФИО******общественного наблюдателя*** | ***Место работы, должность общественного наблюдателя*** |
|  | Костарев Василий Владимирович | Пенсионер МВД, осуществляет опекунство |
|  | Костарева Альфия Рашитовна | Домохозяйка, осуществляет опекунство |
|  | Дементьянова Татьяна Васильевна  | МКОУ Леушинская СОШ, лаборант |
|  | Хаматнурова Людмила Владимировна | МКОУ Леушинская СОШ, помощник воспитателя |