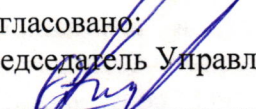


Согласовано:
Председатель Управляющего Совета

А.Ю. Ленкин

Утверждено приказом по школе
от 12.01.2021 г. № 02-од

**Порядок
приема граждан в МКОУ Леушинская СОШ
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. МКОУ Леушинская СОШ предоставляет муниципальную услугу «Зачисление в образовательную организацию», устанавливает сроки и последовательность, а также порядок их взаимодействия с заявителями при приеме на обучение в Школу (далее - Школа), реализующая образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Заявителями при приеме на обучение в Школу являются:
родители (законные представители) детей от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года) до 18 лет;

родители (законные представители) детей, не достигших (на 01 сентября текущего года) возраста 6 лет 6 месяцев;
поступающие на обучение.

3. От имени заявителя могут выступать физические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

4. Школа с целью проведения организованного приема на обучение размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию:

постановление администрации Кондинского района органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания;

о количестве мест для приема на обучение в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжения МО;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Курирующий орган - УО.

Прием заявлений на обучение в 1 класс осуществляется:

с 01 апреля по 30 июня текущего года - для граждан, проживающих на территории сельского поселения Леуши и поселка Лиственичный, за которой закреплена Школа;

с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года - для граждан, не проживающих на территории сельского поселения Леуши и поселка Лиственичный, за которой закреплена Школа.

Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение:

во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

в первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях:

детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей;

детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесением изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Для приема на обучение в 10 класс прием заявлений осуществляется с момента получения аттестатов об основном общем образовании до 01 июля текущего года. С 01 июля по 31 августа текущего года прием заявлений на обучение осуществляется при наличии свободных мест.

Для приема на обучение в 1-11 классы в течение текущего учебного года прием заявлений осуществляется при наличии свободных мест, в том числе для поступающих в порядке перевода из одной образовательной организации в другую.

Приказ о приеме на обучение в Школу издается директором:

в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс и предоставления документов;

в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставления документов - при приеме на обучение в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Приказы о приеме на обучение в Школу размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

Прием на обучение в Школу осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, поступающего (далее - заявление о приеме на обучение) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Заявление о приеме на обучение в Школу может быть предоставлено по форме (приложение 1).

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;

дата и место рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

адрес(а) места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программы и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Заявление о приеме на обучение должно быть представлено на русском языке.

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации или поступающего по месту жительства или по месту проживания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Для приема на обучение в 1 класс детей, которые на 01 сентября текущего года не достигли возраста 6 лет 6 месяцев, либо которые старше 8 лет заявители дополнительно предоставляют разрешение учредителя образовательного учреждения.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

Для приема на обучение в Школу родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, не проживающих на территории сельского поселения Леуши и поселка Лиственичный, за которой закреплена Школа, дополнительно к заявлению о приеме на обучение предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (оригинал свидетельства о рождении ребенка).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Совершеннолетний поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его право на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для приема на обучение в Школу в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, заявитель

представляет заявление о приеме на обучение с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя.

Заявитель вместе с заявлением о приеме на обучение предъявляет:

личное дело учащегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации, из которой выбыл учащийся, и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема учащихся в Школу в связи с переводом из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, не допускается.

Школа при приеме на обучение учащегося в порядке перевода в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа о приеме на обучение письменно уведомляет образовательную организацию, из которой выбыл учащийся, о номере и дате приказа о зачислении учащегося.

Для приема на обучение в Школу на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии. Для получения рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии родители (законные представители) могут обратиться по адресу: Волгоградская ул., д. 11. пгт. Междуреченский, Кондинский район, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628200. Телефон для консультаций и записи на обследование в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии: 8(34677)41-162.

Заявители вместе с заявлением о приеме на обучение в Школу имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Основанием для отказа в приеме на обучение в Школу является отсутствие свободных мест.

при обращении граждан, не проживающих на закрепленной территории до 06 июля.

В случае отказа по причине отсутствия свободных мест в Школе заявитель обращается в Управление образования администрации Кондинского района для решения вопроса о приеме на обучение ребенка или самого заявителя (если он совершеннолетний) в другую муниципальную общеобразовательную организацию, в которой имеются свободные места.

При обращении в Школу родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) о приеме на обучение детей в первый класс, не достигших на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, детей старше 8 лет, должностное лицо предоставляет информацию о пакете документов, который необходимо предоставить в Управление образование администрации Кондинского района для получения разрешения на прием на обучение.

Решение
Директора МКОУ Леушинская СОШ

Директору МКОУ Леушинская СОШ
Д.Л. Семушину

от _____

« _____ » _____ 202_ г.
_____ Д.Л. Семушин

Ф.И.О. заявителя (полностью)
Место жительства:
село (поселок) _____
улица _____
дом _____, квартира _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (меня) _____
_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
_____ (подчеркнуть)
_____ (сына, дочь, опекаемого (указать))

в _____ класс _____
_____ указывается направление класса (группы)

с формой обучения (отметить): - очная - очно-заочная - заочная

Сведения о поступающем в организацию:

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Место жительства: _____

_____ село (поселок) улица, дом, квартира _____ телефон _____

Прибыл(а) из _____
_____ города, села, района, школы, детского сада

Окончил(а) _____ класс (при приеме в 1 класс не заполняется).

1.	Изучал(а) иностранный язык	
2.	Язык образования (в случае получения образования на _____ родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке)	
3.	Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)	
4.	Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)	

при приеме в 1 класс пункт 1 не заполняется.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Место жительства: _____
дом. тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____

Отец: _____
_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Место жительства: _____
дом. тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

_____ (указать наличие права)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____
(имеется потребность/не имеется)

Директору МБОУ Леушинская СОШ
Д.Л. Семушину

от _____

_____ (Ф.И.О. заявителя (полностью))

Место жительства:

село (поселок) _____

улица _____

дом _____, квартира _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(сына, дочь, опекаемого (указать)) Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

в объединение _____

отдела (отделения) _____

Сведения о поступающем в организацию:

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Место жительства: _____

село (поселок) улица, дом, квартира, телефон

Посещает школу _____ класс

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

должность, место работы _____

дом. тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____

Отец: _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

должность, место работы _____

дом. тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____

Ознакомлен(а) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) _____

_____ (подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О _____ персональных _____ данных»

_____ (подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) (для приема ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для приема ребенка, поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства);
- другие документы (указать): _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись заявителя) расшифровка подписи

Документы получены _____ . ____ . 20 ____ г.

должность лица, ответственного
за прием документов

подпись

расшифровка подписи

Регистрация заявления:

Регистрационный номер _____ Дата регистрации: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о получении документов

Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением **Леушинская**
средняя общеобразовательная школа

в лице _____

Ф.И.О. лица, ответственного за прием и регистрацию документов

получены от _____

Ф.И.О. заявителя, представившего документы

следующие документы:

N	Наименование документа, реквизиты документа (при их наличии)	Количество экземпляров	
		оригинал	копия
1	Заявление о приеме в общеобразовательную организацию: дата регистрации заявления: входящий номер заявления:		
2	Копия свидетельства о рождении: серия _____ номер _____		
3	Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории, закрепленной за организацией -		
4			
	Другие документы (указать конкретно):		

Срок уведомления о приеме на обучение в организацию: _____

Контактные телефоны организации: _____

E-mail организации: _____

Контактные телефоны МО: _____

Документы сдал: _____ / _____

подпись

расшифровка подписи

« » 20 г.

Документы получил:

_____ / _____

должность лица, ответственного
за прием документов

подпись

расшифровка подписи

М.П.

« » 20 г.



Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
**Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение**
Леушинская средняя общеобразовательная школа
МКОУ Леушинская СОШ
Волгоградская ул., д. 55, с. Леуши, Кондинский район,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628212
Телефон (34677) 37-199, 37-077
E-mail: lsosh@mail.ru
Сайт: lsosh.ucoz.ru
ОКПО 45791128. ОГРН 1028601394678
ИНН 8616003902, КПП 861601001

Иванову И.И.
Ф.И.О. заявителя

от 20 г. №

**Уведомление
об отказе в приеме на обучение**

в муниципальную образовательную организацию

Уведомляем, что на Ваше заявление от _____ . _____.20 ____ г. было принято решение об отказе в приеме на обучение в _____ по причине _____.

Для решения вопроса об устройстве Вашего ребенка в ругую муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, Вы можете обратиться в управление образования администрации Кондинского района.

Директор _____
подпись расшифровка

М.П.

Исполнитель:
(Ф.И.О., должность)
телефон: _____